



Ente Parco Regionale del Conero

**PROVVEDIMENTO
Del COMMISSARIO STRAORDINARIO
Ai sensi della delibera di Giunta Regionale n. 1288 del 30.10.2017**

N. 7

Data 25.01.2018

OGGETTO: Avviso PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ADDETTO STAMPA E RESPONSABILE DEL NOTIZIARIO PERIODICO DEL PARCO “NEL PARCO C’E” DELL’ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO PER L’ANNO 2018.

L’anno 2018, il giorno venticinque del mese di Gennaio, nel proprio ufficio,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che con delibera di Giunta Regionale n. 1288 del 30.10.2017 è stato nominato in qualità di Commissario straordinario per l’amministrazione dell’Ente Parco Regionale del Conero l’Arch. Maurizio Piazzini;

Che il Commissario straordinario per l’amministrazione dell’Ente stesso assume le funzioni spettanti al Consiglio Direttivo;

Visto il documento istruttorio riportato in calce al presente provvedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Tutto ciò premesso e considerato

D I S P O N E

1. di annullare quanto disposto nel provvedimento del Commissario Straordinario n.17/2017;
2. di approvare il nuovo “AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ADDETTO STAMPA E RESPONSABILE DEL NOTIZIARIO PERIODICO “NEL PARCO C’E” DELL’ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO PER L’ANNO 2018 , che in corpo separato è parte integrante del presente deliberato;
3. di procedere alla pubblicazione dell’ AVVISO PUBBLICO sul profilo dell’Ente Parco in “Amministrazione Trasparente” nella sezione “Bandi e contratti” alla voce “Avvisi, bandi ed inviti” e pubblicato all’Albo Pretorio dell’Ente per un periodo di 30 gg;
4. di riferire la copertura della spesa dell’incarico al corrispondente capitolo di bilancio del bilancio di previsione 2018_2020 annualità 2018 in fase di approvazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Arch. Maurizio Piazzini



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso che è funzionale agli obiettivi informativi dell'Ente di affidare l'incarico di addetto stampa ad un iscritto all'ordine dei giornalisti allo scopo di predisporre documenti illustrativi della attività del Parco del Conero;

valutata positivamente la necessità di garantire un'azione tempestiva ed aggiornata nei confronti della stampa locale e nazionale per dare un'informazione corretta dell'attività del Parco del Conero;

considerata necessaria la redazione e l'aggiornamento e gestione delle pagine web dei social network del Parco del Conero nonché del notiziario online de "Nel parco c'è";

ricordato che nella programmazione regionale PQUAP viene indicato che in un'ottica di pareggio di bilancio e di contenimento delle spese correnti, nonché in rapporto anche alle entrate ed ai trasferimenti finanziari annualmente effettuati dalla Regione, le singole aree protette, dovranno poi progressivamente puntare a centralizzare alcune funzioni comuni (es. addetto ufficio stampa e comunicazioni, ivi compresa la gestione del sito web);

Visto che i termini della convenzione di addetto stampa sottoscritta per l'anno 2017 scadono il 31/12/2017, e pertanto si rende necessario dare avvio ad una nuova procedura di affidamento dell'incarico di addetto stampa e di direttore responsabile del bollettino periodico "Nel parco c'è" mediante selezione per comparazione valutativa rivolta ad esperti giornalisti;

Visto che con delibera n. 169/09 il Consiglio Direttivo ha approvato il "REGOLAMENTO DEL PARCO DEL CONERO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, DI STUDIO, DI RICERCA E DI CONSULENZA";

che in detto Regolamento ai sensi dell'art. 7

- comma 1. *Al fine di assicurare adeguata pubblicità e trasparenza alla procedura comparativa, e salvi i conferimenti diretti attribuiti ai sensi del successivo art. 11 ovvero in base a norme di legge, il Direttore dell'Ente Parco – sulla scorta della delibera del Consiglio Direttivo di cui al comma 2 dell'art 5 del presente regolamento – emana apposito avviso di selezione nei termini e con le modalità di cui ai successivi commi.*
- comma 2. *L'avviso di selezione per il conferimento di incarico viene reso pubblico mediante pubblicazione nel sito web istituzionale del Parco del Conero di cui all'indirizzo www.parcodelconero.eu e mediante affissione all'Albo del Parco, per un periodo di tempo stabilito in via ordinaria in 10 giorni di calendario decorrenti dalla data di pubblicazione; in relazione a particolari motivazioni e casi di urgenza, il predetto termine può essere dimezzato.*
- comma 3. *L'avviso per il conferimento d'incarico contiene:*
 - a) *la descrizione della professionalità richiesta ed i contenuti altamente qualificati dell'attività da svolgere;*
 - b) *il termine e le modalità di presentazione delle domande;*
 - c) *i titoli ed i requisiti richiesti, nonché la documentazione da allegare alla domanda;*
 - d) *le modalità ed i criteri di selezione in linea con quanto previsto nell'art. 9 del regolamento;*
 - e) *il compenso previsto, computato al lordo degli oneri fiscali, assistenziali e previdenziali;*
 - f) *il termine iniziale e finale entro il quale il contraente deve effettuare la prestazione.*
- comma 4. *Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande.*
- comma 5. *L'avviso di selezione prevede la facoltà per l'Ente Parco – nell'esercizio dei poteri di autotutela di cui al successivo art. 14 – di non procedere al conferimento dell'incarico, con motivazione espressa.*
- comma 6. *La procedura di valutazione non costituisce in alcun caso procedura di reclutamento.*

Visto il D.lgs 50/2016 e s.m.i. Codice dei Contratti;

Viste le Linee Guida n. 4 dell'ANAC _ *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;*

ravvisata la necessità di un esperto giornalista cui affidare l'incarico di addetto stampa dell'Ente Parco Regionale del Conero;



ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO

Via Peschiera n. 30 – 60020 Sirolo (An) tel. 0719331161 _ Pec parcodeconero@emarche.it

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ADDETTO STAMPA E DIRETTORE RESPONSABILE DEL NOTIZIARIO PERIODICO “NEL PARCO C’È” DELL’ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO PER L’ANNO 2018.
GIG.....

IL DIRETTORE

Ai sensi del Provvedimento del Commissario Straordinario n. 7/2018

RENDE NOTO

che questo Ente intende affidare l'incarico professionale di Addetto stampa e Responsabile del notiziario periodico dell'Ente, “Nel Parco c’è”. procedura aperta, ai sensi dell’art.60 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. , e con le modalità di cui all’art.36 co.9 del medesimo Decreto Legislativo;

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di ammissibilità di seguito indicati possono partecipare alla procedura di affidamento del servizio in oggetto utilizzando il modulo Allegato A.

Il presente avviso costituisce indizione di gara ed è reso conoscibile mediante pubblicazione sul profilo dell’Ente Parco in “Amministrazione Trasparente” nella sezione “Bandi e contratti” alla voce “Avvisi, bandi ed inviti” e pubblicato all’Albo Pretorio dell’Ente.

ART. 1 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Ente Parco Regionale del Conero, (Pubblica amministrazione: Ente Strumentale della Regione Marche)

Via Peschiera, 30 Sirolo (AN), tel. 071/9331161, fax 071/9330376

e-mail: segreteria@parcodeconero.eu

e-mail Pec parcodeconero@emarche.it

profilo di committente URL: www.parcodeconero.org

Codice NUTS ITE32_Sirolo (AN)

ART. 2 TIPO DI APPALTO :

APPALTO DI SERVIZI (D.lgs 50/2016).

ART. 3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.lgs 50/2016_ Codice dei contratti pubblici;
- Legge n. 150/2000 in materia di disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni;
- D.P.R. 21.09.2001, n. 422 "Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e disciplina degli interventi formativi";
- Legge 241/90 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e s.m.i.



ART. 4 OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto della presente procedura comparativa è l'affidamento dell'incarico di collaborazione esterna di addetto stampa dell'Ente Parco del Conero, comportante in particolare le seguenti attività:

- a) redazione di comunicati stampa;
- b) organizzazione conferenze stampa;
- c) organizzazione interviste su tv, radio e stampa locale;
- d) gestione contatti su testate locali e nazionali;
- e) gestione dei contenuti per l'aggiornamento sul Web relativamente ai comunicati stampa e alla parte comunicativa;
- f) gestione strumenti social network (es. pagina Facebook);
- g) responsabile del bollettino periodico on line;
- h) stimolare l'approfondimento sui temi di interesse;
- i) collaborare all'organizzazione e realizzazione di eventi che favoriscono la diffusione della conoscenza del territorio protetto.

Ulteriori attività rispetto all'oggetto dell'incarico dovranno essere espressamente autorizzate dall'Amministrazione.

ART. 5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il professionista svolgerà l'incarico secondo il programma che egli riterrà opportuno adottare per il conseguimento degli obiettivi ed in base alle direttive che potranno pervenire dal Presidente o dal Direttore.

L'incaricato in particolare:

- dovrà attenersi alle indicazioni, direttive, programmi ed obiettivi perseguiti dall'amministrazione;
- si impegna a partecipare ad incontri, riunioni, presentazioni ed eventi promossi relativi all'incarico conferito senza ulteriore onere finanziario per l'ente se non espressamente e preventivamente autorizzati;
- è tenuto ad osservare l'obbligo di fedeltà di cui all'articolo 2105 del Codice civile;
- non può esercitare, per tutta la durata dell'incarico, attività professionali nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche, incompatibili con l'incarico in oggetto ai sensi dell'art 9, comma 4 legge n. 150/2000;
- è tenuto inoltre al rispetto delle norme vigenti in materia di doveri di comportamento dei dipendenti pubblici contenute nel DPR 16 aprile 2013, n. 62 e nel Codice di Comportamento di amministrazione;
- potrà avvalersi delle risorse strumentali, strettamente necessarie all'attività per conto dell'Ente nell'ambito dell'orario di apertura degli uffici, ma non potrà, in ogni caso, disporre, né direttamente né indirettamente, dell'attivazione di forniture che comportino impegni di spesa.

ART. 6 IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà la durata annuale ed avrà comunque termine non oltre il 31/12/2018;

L'importo del compenso mensile lorde ritenuto congruo dall'Amministrazione dell'Ente Parco ammonta ad Euro 1.000,00 (euro mille/00) comprensivo degli oneri riflessi contributivi e fiscali e previdenziali;

Nel compenso si ritengono inclusi tutti gli oneri e le spese inerenti l'accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, sia alla sede del Parco che ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri e delle manifestazioni cui l'addetto stampa deve partecipare, se non altrimenti autorizzate dal Direttore;

La liquidazione del compenso avviene su presentazione di regolare documentazione fiscale da parte dell'interessato, a cui seguirà la determinazione di liquidazione del Direttore;

La liquidazione potrà avvenire in modo frazionato.

ART. 7 REQUISITI MINIMI NECESSARI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i singoli professionisti che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti :

- 1) non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art.80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
- 2) insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Ente (art. 53 del D.Lgs. 165/2001);
- 3) dei requisiti di cui alla legge 150/2000 e successivo regolamento 422/2001;
- 4) iscrizione all'albo dei giornalisti di cui all'art.26 della legge 69/1963;



- 5) qualità di libero professionista, in possesso di partita IVA;
- 6) esperienza nel campo delle comunicazioni e rapporti con i media;
- 7) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse di Windows (Word ed Excel) per elaborazione testi o fogli di calcolo, posta elettronica, dell'utilizzo di Internet e dei social network;
- 8) conoscenza delle tematiche inerenti la tutela e la valorizzazione ambientale di cui alla normativa sulle aree protette (Legge 394/91).

L'assenza dei requisiti sopra indicati costituisce causa di esclusione.

ART. 8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In sede di gara la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in virtù dell'art. 95, comma 6 del D.lgs. 50/2016.

ART. 9 – PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno**

Dovranno essere indirizzate al **Direttore dell'Ente Parco del Conero – Via Peschiera 30 – 60020 Sirolo (AN)**

Possono essere inviate :

- 1) a mano o via posta ordinaria e farà fede il timbro dell'ufficio protocollo del Parco. Non farà fede il timbro postale;
- 2) via Pec a : parcodelconero@emarche.it e farà fede la data di ricevimento.

Le domande che perverranno fuori termine non saranno considerate valide.

L'istanza deve essere composta dalla seguente documentazione:

- 1) Domanda in carta semplice;
- 2) curriculum vitae firmato dal quale si possa desumere il possesso dei requisiti culturali e professionali rilevanti per il conferimento dell'incarico;
- 3) fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Istanza consegnata a mano o via posta ordinaria all'esterno della busta dovrà:

1. riportare correttamente e per esteso, il nome e la sede del richiedente;
2. riportare la seguente dicitura: “Non aprire - Documentazione relativa all'AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA.

L'istanza consegnata via pec dovrà avere come oggetto la dicitura: “Documentazione relativa all' “AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA”.

ART. 10 CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA

Allo scopo di illustrare al concorrente interessato a inviare la propria candidatura per la partecipazione alla procedura per l'ottenimento dell'incarico in oggetto, si riportano di seguito i criteri di valutazione ed i punteggi che verranno assegnati, fino ad un massimo di **100 punti**, sulla base del curriculum presentato:

Tematiche di ponderazione	Punti
Adeguata esperienza nel campo della comunicazione ed in particolare della comunicazione istituzionale e nei rapporti con i media (agenzia di stampa, quotidiani e periodici, anche telematici, emittenti radiofoniche e televisive)	max 16
L'aver già svolto incarichi presso Enti Parco Naturale, ovvero – in via secondaria – presso altre Pubbliche Amministrazioni	max 13
La comprovata esperienza nella redazione di periodici anche on line	max 20
La conoscenza dei principali social net work.	max 10
La comprovata conoscenza sulle tematiche inerenti la tutela e la valorizzazione ambientale e dei beni culturali.	max 25
La conoscenza del territorio locale.	max 16



Totale	100
---------------	------------

2. Graduatoria

Ai fini dell'individuazione del professionista il Direttore procede alla valutazione attraverso commissioni appositamente costituita. La commissione di valutazione è presieduta dal Direttore e composta da due dipendenti dell'Ente individuati dal Direttore stesso, di cui uno svolgente le funzioni di segretario.

Il punteggio finale è ottenuto sommando i punti assegnati alle singole tematiche.
Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.
In caso di punteggi totali finali equivalenti, si procederà a pubblico sorteggio.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

ART. 11 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà formalizzato con la stipula di apposito contratto.

L'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non proseguire nella successiva procedura di conferimento dell'incarico.

ART. 12 – RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Al fine della tutela della riservatezza si informa che i dati personali saranno utilizzati dall'Ente Parco per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e la gestione del successivo rapporto contrattuale, nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore del Parco.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dal D.Lgs 196/03.

ART. 13 – INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente Parco del Conero alla sezione "**Bandi di gara e contratti**" alla voce **Avvisi, bandi ed inviti** e pubblicato all'albo pretorio.

E' possibile reperire informazioni presso l'Ente Parco, telefono: 0719331161 e-mail info@parcodeconero.eu

Sirolo, li

Il Direttore
del Parco Naturale del Conero
Dott. Marco Zannini



ALLEGATO "A"

ALL' ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO

Via Peschiera 30_60020 SIROLO (AN)

Oggetto: CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ADDETTO STAMPA E DIRETTORE RESPONSABILE DEL NOTIZIARIO PERIODICO "NEL PARCO C'E" DELL'ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO PER L'ANNO 2018.

Il/La sottoscritto _____ Nato/a a _____ (___) il _____
C.F. / P.IVA. _____ Tel _____ Cellulare _____
Residente a _____

e-mail	Pec
--------	-----

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli contratti pubblici,

CHIEDE
di partecipare alla procedura di gara di cui all'oggetto

DICHIARA
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- di aver preso visione dell' AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ADDETTO STAMPA E DIRETTORE RESPONSABILE DEL NOTIZIARIO PERIODICO "NEL PARCO C'E" DELL'ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO PER L'ANNO 2018
- di aver preso visione del compenso mensile previsto per il servizio, nonché della durata prevista;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.7 punti 1,2,3,4 e 5 dell'avviso.

Timbro e Firma professionista

DICHIARA INOLTRE

D.Lgs. n. 196/2003 (Legge sulla privacy)

di essere consapevole che i dati personali forniti dai candidati, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura, costituiranno una banca dati in possesso dell'Ente finalizzata esclusivamente all'espletamento delle procedure per l'individuazione del candidato. Titolare del trattamento è l'Ente Parco del Conero.

Luogo e data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentate

ALLEGA:

fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, dei sottoscrittori a garanzia dell'autenticità della sottoscrizione come prescritto dagli articoli 21 e 38 del DPR 445/2000.