

ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO

Via Peschiera n. 30
60020 SIROLO (AN)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

N. 76

Oggetto: Servizio grafico di Aggiornamento Carta Escursionistica italiano e inglese - Liquidazione fattura
_CIG Z84349667B

Data 08/08/2022

L'anno duemilaventidue, il giorno otto del mese di Agosto, nel proprio ufficio,

Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale

Premesso che

in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

con il Provvedimento Presidenziale n. 2 del 09/01/2020 e la ratifica avvenuta con delibera di Consiglio Direttivo n. 3 del 23/01/2020 vengono attribuite le funzioni di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico/Istituzionale dell'Ente Parco del Conero all'Arch. Ludovico Caravaggi Vivian.

con Determina Direttoriale n. 6 del 07/02/2022, vengono attribuite le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Progettazione e Valorizzazione Territoriale all'arch. Roberta Giambartolomei.

Richiamata la Determina del Responsabile Tecnico n. 10 del 03/02/2022 con la quale per il servizio di redazione grafica dell'aggiornamento della Carta Escursionistica del Parco nelle due versioni, italiana e inglese, veniva nominata responsabile del procedimento l'arch. Roberta Giambartolomei;

Visto il documento istruttorio predisposto dalla medesima,

Visto il D.L.50/2017, convertito in Legge n. 96 del 21/06/2017, l'Ente Parco Regionale del Conero a partire dal 01 luglio 2017 è assoggettato alle disposizioni in materia di "Split Payment";

Visto che la fattura in argomento è soggetta alle disposizioni in materia di "Split payment"

Visto il Provvedimento Presidenziale n.17 del 01/08/2022, avente all'oggetto: "Assegnazione esercizio provvisorio sino al 31/08/2022 con schema di bilancio D.Lgs.118/2011 – Autorizzazione PEG provvisorio annualità 2022 – bilancio di previsione 2021/2023";

Vista la Delibera di Consiglio Direttivo n.82 del 15/07/2021 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2021_2023 annualità 2021 e Piano programma 2021/2023 annualità 2021.";

Vista la delibera di Consiglio Direttivo n.83 del 15/07/2021 con cui si è deliberato l'Approvazione e Assegnazione PEG anno 2021_2023 ai Responsabili degli Uffici – D. Lgs. 267/2000 e D. Lgs.118/2011; visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 –TUEL 2000 aggiornato al DLgs 118/2011 – coordinato con il D.Lgs n. 126 del 2014;

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

vista la legge n.127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

visto lo Statuto dell'Ente;

visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 sui contratti pubblici e ss.mm.ii (Legge 120/2020), ed il relativo Regolamento attuativo D.P.R n. 207/10 per le parti in vigore;

Ritenuto opportuno doversi provvedere in merito;

DETERMINA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di liquidare alla ditta Mainiero Gianluca via Pichi Tancredi n.11, 60128 Ancona P.IVA 02595990421, per il servizio di redazione grafica dell'aggiornamento della Carta Escursionistica nelle due versioni, italiana e inglese, la fattura n..7/2022/Ft del 25/07/2022 di importo complessivo lordo pari a € 2.200,00;
3. Di dare atto che l'importo di cui al punto precedente trova la copertura finanziaria al capitolo 0701.13.033 imp.2022/105 bilancio provvisorio 2022 bilancio di previsione 2021_2023;
4. Di rendere la presente determinazione immediatamente esecutiva.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale
F.to (Arch. Ludovico Caravaggi Vivian)

.....

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso

che con Delibera di Consiglio Direttivo n. 104 del 23/09/2021 con la quale è stato deliberato di realizzare per la stagione prossima turistica 2022, un progetto editoriale di promozione del territorio, basato sulla realizzazione di tre tipologie di tre mappe tra le quali la Carta Escursionistica, a distribuzione onerosa, in cui è riportata la rete escursionistica ufficiale del Parco e la descrizione delle emergenze naturali e storico culturali.

che l'attuale Carta Escursionistica del Parco è stata redatta nel 2015 e successivamente aggiornata nel 2018, sia nella versione italiana che nella versione in inglese, con le varianti dei sentieri, in conformità ai tracciati ufficiali del Parco inerenti la rete sentieristica di cui alla Carta dell'Accessibilità, allegato L al Regolamento del Parco Tav. 2b;

Richiamate

la Determina del Responsabile Tecnico n.73 del 28/12/2021 a contrarre, con la quale veniva indicato che per i servizi si farà ricorso alla fattispecie dell'affidamento diretto, di cui all'art 36, co. 2 letta) del Dlgs 50/16 e ss.mm.ii. e che per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare direttamente il contratto, l'Ente può fare ricorso all'Elenco degli Operatori Economici dell'Ente, con particolare riguardo al rispetto del principio di rotazione ed agli scaglioni di importo previsti dal Regolamento dei contratti dell'Ente;

la Determina del Responsabile Tecnico n.10 del 03/02/2022 con la quale la sottoscritta veniva nominata responsabile del procedimento per l'aggiornamento della Carta Escursionistica del Parco;

la Determina del Responsabile Tecnico n. 11 del 03/02/2022 con la quale il servizio veniva affidato alla ditta Mainiero Gianluca, via Pichi Tancredi n.11, 60128 Ancona P.IVA 02595990421, per l'importo complessivo pari a €2.200,00;

Dato atto che la ditta Mainiero Gianluca ha completato il servizio secondo le direttive della sottoscritta in qualità di coordinatrice del progetto e responsabile del procedimento, e nei tempi stabiliti;

Dato che la ditta ha fatto pervenire la fattura n.7/2022/Ft del 25/07/2022 acquisita al prot. dell'Ente al n. 2595/22 del 26/07/2022 di importo complessivo lordo pari a € 2.200,00;

Acquisito telematicamente il DURC registrato al prot. dell'Ente al n. 2742/22 del 08/08/2022 con validità fino al 26/11/2022, dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta;

Richiamato il codice CIG che è il seguente **Z84349667B**;

Dato atto che l'importo complessivo lordo dell'affidamento pari a €2.200,00 trova copertura finanziaria al capitolo 0701.13.033 imp.2021/105 Bilancio di previsione 2022 Bilancio provvisorio 2021_2023;

Tutto ciò Premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 sui contratti pubblici e ss.mm.ii (Legge 120/2020), ed il relativo Regolamento attuativo D.P.R n. 207/10 per le parti in vigore;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni.

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuto che ricorrano i presupposti per provvedere in merito si propone:

- 1) Di liquidare alla ditta Mainiero Gianluca via Pichi Tancredi n.11, 60128 Ancona P.IVA 02595990421, per il servizio di redazione grafica dell'aggiornamento della Carta Escursionistica nelle due versioni, italiana e inglese, la fattura n..7/2022/Ft del 25/07/2022 di importo complessivo lordo pari a € 2.200,00;
- 2) Di dare atto che l'importo di cui al punto precedente trova la copertura finanziaria al capitolo 0701.13.033 imp.2022/105 bilancio provvisorio 2022 bilancio di previsione 2021_2023;
- 3) Di rendere la presente determinazione immediatamente esecutiva

Ufficio Progettazione e Valorizzazione Territoriale
Il responsabile del procedimento
F.to Arch. Roberta Giambartolomei

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla presente determinazione, e visto l'art. 38 del vigente regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione al capitolo 0701.13.033 imp.2022/105 bilancio provvisorio 2022 bilancio di previsione 2021_2023.

Sirolo, li 08/08/2022

UFFICIO RAGIONERIA
F.to Rag. Manila Perugini

Visto: Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale
F.to (Arch. Ludovico Caravaggi Vivian)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 27/09/2023 ed è stata inserita nella raccolta delle determinate del servizio proponente.

Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale
F.to (Arch. Ludovico Caravaggi Vivian)