

## ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO

Via Peschiera n. 30  
60020 SIROLO (AN)

### DETERMINAZIONE RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

N. 11

Oggetto: Servizio grafico di Aggiornamento Carta Escursionistica italiano e inglese\_Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co.2 lett.a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.\_CIG ] ;767<99: E

Data 03/02/2022

L'anno duemilaventidue, il giorno tre del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

#### Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale

##### Premesso

che in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

che con Provvedimento Presidenziale n. 2 del 09/01/2020, la cui ratifica è avvenuta con delibera di Consiglio Direttivo n. 3 del 23/01/2020, vengono attribuite le funzioni di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico/Istituzionale dell'Ente Parco del Conero all'Arch. Ludovico Caravaggi Vivian;

##### Premesso altresì che

L'attuale Carta Escursionistica del Parco è stata redatta nel 2015 e successivamente aggiornata nel 2018, sia nella versione italiana che nella versione in inglese, con le varianti dei sentieri, in conformità ai tracciati ufficiali del Parco inerenti la rete sentieristica di cui alla Carta dell'Accessibilità, allegato L al Regolamento del Parco Tav. 2b;

##### Richiamata

la Delibera di Consiglio Direttivo n. 104 del 23/09/2021 con la quale è stato deliberato di realizzare per la stagione prossima turistica 2022, un progetto editoriale di promozione del territorio, basato sulla realizzazione di tre tipologie di mappe come di seguito descritte:

- Turistica, a distribuzione gratuita, con stradario, foto e testi dei servizi turistici del territorio, quali cinema, teatri, chiese e le località più suggestive del Parco;
- Escursionistica, a distribuzione onerosa, in cui è riportata la rete escursionistica ufficiale del Parco e con la descrizione delle emergenze naturali e storico culturali.
- Geologica, a distribuzione onerosa, con la rete escursionistica ufficiale del Parco dedicata alla scoperta delle emergenze geologiche e la loro descrizione.

**Richiamata** la Determina del Responsabile Tecnico n. 10 del 03/02/2022 con la quale l'arch. Roberta Giambartolomei veniva nominata responsabile del procedimento per l'aggiornamento della Carta Escursionistica;

**Visto** il documento istruttorio predisposto dalla medesima,

Vista la Delibera di Consiglio Direttivo n.151 del 21.12.2021 avente all'oggetto: "Assegnazione esercizio provvisorio sino al 31/03/2022 con schema di bilancio D.Lgs.118/2011 – Autorizzazione PEG provvisorio annualità 2022 – bilancio di previsione 2021/2023";

Vista la Delibera di Consiglio Direttivo n.82 del 15/07/2021 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2021\_2023 annualità 2021 e Piano programma 2021/2023 annualità 2021.";

Vista la delibera di Consiglio Direttivo n.83 del 15/07/2021 con cui si è deliberato l'Approvazione e Assegnazione PEG anno 2021\_2023 ai Responsabili degli Uffici – D. Lgs. 267/2000 e D. Lgs.118/2011; visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 –TUEL 2000 aggiornato al DLgs 118/2011 – coordinato con il D.Lgs n. 126 del 2014;

Visto il documento istruttorio del responsabile del procedimento dott. Filippo Invernizzi;

Visto il D.Lgs 50/2016, ed il regolamento attuativo DPR 207/10 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

**Ritenuto** opportuno doversi provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla ditta Mainiero Gianluca Via Pichi Tancredi n.11, 60128 Ancona P.IVA 02595990421, l'incarico per servizio di redazione grafica dell'aggiornamento della Carta Escursionistica nelle due versioni, italiana e inglese, per l'importo complessivo lordo pari a € 2.200,00;
3. Di dare atto che l'importo di cui al punto 2) trova la copertura finanziaria al 0701.13.033 per €2.200,00 imp.2021/223 RP bilancio provvisorio 2022 bilancio di previsione 2021\_2023;
4. di addivenire alla sottoscrizione del contratto, nel rispetto del co. 14 dell'art. 32 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., inviando telematicamente la presente determinazione alla ditta, contestualmente all'accettazione del preventivo;
5. Di rendere la presente determinazione immediatamente esecutiva.

*La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.*

Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale  
(Arch. Ludovico Caravaggi Vivian)

.....

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Premesso**

che con Delibera di Consiglio Direttivo n. 104 del 23/09/2021 con la quale è stato deliberato di realizzare per la stagione prossima turistica 2022, un progetto editoriale di promozione del territorio, basato sulla realizzazione di tre tipologie di tre mappe tra le quali la Carta Escursionistica, a distribuzione onerosa, in cui è riportata la rete escursionistica ufficiale del Parco e la descrizione delle emergenze naturali e storico culturali.

che l'attuale Carta Escursionistica del Parco è stata redatta nel 2015 e successivamente aggiornata nel 2018, sia nella versione italiana che nella versione in inglese, con le varianti dei sentieri, in conformità ai tracciati ufficiali del Parco inerenti la rete sentieristica di cui alla Carta dell'Accessibilità, allegato L al Regolamento del Parco Tav. 2b;

#### **Richiamate**

la Determina del Responsabile Tecnico n.73 del 28/12/2021 a contrarre, con la quale veniva indicato che per i servizi si farà ricorso alla fattispecie dell'affidamento diretto, di cui all'art 36, co. 2 letta) del Dlgs 50/16 e ss.mm.ii. e che per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare direttamente il contratto, l'Ente può fare ricorso all'Elenco degli Operatori Economici dell'Ente, con particolare riguardo al rispetto del principio di rotazione ed agli scaglioni di importo previsti dal Regolamento dei contratti dell'Ente;

la Determina del Responsabile Tecnico n.10 del 03/02/2022 con la quale la sottoscritta veniva nominata responsabile del procedimento per l'aggiornamento della Carta Escursionistica del Parco;

#### **Dato atto**

che occorre procedere all'affidamento di incarichi professionali esterni all'Ente a esperti in elaborazione e progettazione grafica, in quanto lo studio della grafica di mappe richiede una formazione specialistica sia in editing e comunicazione nonché e capacità di utilizzo di software dedicati;

che con medesima determinazione n.73 del 28/12/2021 è stata individuata la procedura di selezione del/dei contraente/i cui affidare il servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, co2 lett.a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per il quale l'Ente può fare ricorso all'Elenco degli Operatori Economici, con particolare riguardo al rispetto del principio di rotazione ed agli scaglioni di importo previsti dal Regolamento dei contratti dell'Ente;

#### **Considerato**

che nel caso specifico di aggiornamento della Carta Escursionistica, tra gli operatori iscritti in elenco (prot. 1588-18/05/2021) per la fornitura di beni e servizi, in possesso dei requisiti professionali sopra richiamati, è stata individuata la ditta Mainiero Gianluca Via Pichi Tancredi n.11, 60128 Ancona P.IVA 02595990421;

che con nota prot. 3052 del 21/10/2021 alla ditta era stato richiesto un preventivo per le prestazioni come di seguito indicate:

#### **1\_ per il servizio di aggiornamento della versione in italiano della carta consistente in:**

- inserimento di nuovi tracciati relativi a percorsi tematici (CAMMINI) con identificativo numerico;
- Nuovo pittogramma che identifichi i nuovi percorsi tematici da inserire anche in legenda;
- Eventuali modifiche/integrazioni ai tracciati esistenti;
- aggiunta di un nuovo paragrafo tematico (CAMMINI) nella parte descrittiva e reimpaginazione della stessa; (Testi in italiano forniti dal Parco);
- eventuali correzioni/aggiornamenti ai testi presenti;
- inserimento loghi in copertina fronte e retro;

#### **2\_ per il servizio di aggiornamento della versione in inglese della carta consistente in:**

- Aggiornamento legenda;
- aggiunta di un nuovo paragrafo tematico (CAMMINI) nella parte descrittiva e reimpaginazione della stessa; (Testi in inglese forniti dal Parco)
- eventuali correzioni/aggiornamenti ai testi presenti;

**Dato atto** che per l'aggiornamento della carta escursionistica con Determina del Responsabile Tecnico n.73 del 28/12/2021 è stata impegnata la somma di €2.200,00 al capitolo 0701.13.033 – imp.2021/223 bilancio di previsione 2021-2023 annualità 2021;

**Visto** che la ditta Mainiero Gianluca con nota prot. 3071 del 22/10/2021 aveva presentato un preventivo per lo svolgimento del servizio, di importo complessivo lordo pari a € 2.200,00 che si ritiene vantaggioso in relazione al servizio da svolgere;

**Considerato** che in sede di iscrizione in elenco la ditta ha dichiarato il possesso dei requisiti di Ordine generale di cui all'art 80 del D.lgs 50/16 e ss.mm.ii., nonché dei requisiti speciali per attività di grafica pubblicitaria e altre attività dei disegnatori grafici;

**Visto** il Durr acquisito al protocollo dell'Ente al n. 110/22 del 12/01/2022 dal quale risulta che la ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali;

**Acquisito** telematicamente dal portale Infocamere, il documento di verifica di autocertificazione acquisito al prot. dell'Ente al n.414 del 04/02/2022 dal quale risulta che la ditta è in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale e speciale dichiarati in sede di iscrizione in elenco;

**Dato atto** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**Dato atto** che l'importo complessivo lordo dell'affidamento è pari a €2.200,00 trova copertura finanziaria al capitolo 0701.13.033 imp.2021/223 RP Bilancio di previsione 2022 Bilancio provvisorio 2021\_2023;

**Dato atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 modificato dall'art. 7 del successivo D.L. n. 187 del 12. novembre 2010 convertito, con modificazioni, in legge 17.12.2010 n. 217 - per il lavoro da appaltare, è stato richiesto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici il codice CIG che è il seguente: **Z84349667B**;

**Visto** l'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

**Tutto ciò Premesso e considerato;**

- Visto il D.Lgs 50/2016, ed il regolamento attuativo DPR 207/10 e s.m.i.
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni.
- Visto lo Statuto dell'Ente;
- Visto il vigente regolamento di contabilità;

**Ritenuto** che ricorrano i presupposti per provvedere in merito si propone:

- 1) Di affidare alla ditta Mainiero Gianluca Via Pichi Tancredi n.11, 60128 Ancona P.IVA 02595990421, l'incarico per servizio di redazione grafica dell'aggiornamento della Carta Escursionistica nelle due versioni, italiana e inglese, per l'importo complessivo lordo pari a € 2.200,00;
- 2) Di dare atto che l'importo di cui al punto 2) trova la copertura finanziaria al 0701.13.033 per €2.200,00 imp.2021/223 RP bilancio provvisorio 2022 bilancio di previsione 2021\_2023;
- 3) di addivenire alla sottoscrizione del contratto, nel rispetto del co. 14 dell'art. 32 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., inviando telematicamente la presente determinazione alla ditta, contestualmente all'accettazione del preventivo;
- 4) Di rendere la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Il responsabile del procedimento  
F.to Arch. Roberta Giambartolomei



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla presente determinazione, e visto l'art. 38 del vigente regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione al capitolo 0701.13.033 per €2.200,00 imp.2021/223 RP Bilancio provvisorio 2022 bilancio di previsione 2021\_2023.

