

## ENTE DEL PARCO DEL CONERO

Via Peschiera n. 30  
60020 SIROLO (AN)

### DETERMINAZIONE RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

N. 49

Oggetto: Affidamento e impegno di spesa stampa carta escursionistica Parco del Conero

Data 29/07/2020

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di Luglio, nel proprio ufficio,

#### Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale

##### Premesso

che in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

che con il Provvedimento Presidenziale n. 2 del 09/01/2020 e la ratifica avvenuta con delibera di Consiglio Direttivo n. 3 del 23/01/2020 con i quali vengono attribuite le funzioni di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico/Istituzionale dell'Ente Parco del Conero all'Arch. Ludovico Caravaggi Vivian.

Evidenziato che in particolar modo durante la stagione estiva c'è una grande richiesta della Carta Escursionistica dei sentieri del parco e tenuto conto che le copie a disposizione tendono ad esaurirsi;

dato che in alcuni capitoli di bilancio risultano in essere piccole risorse finanziarie da poter spendere per la realizzazione e stampa della carta escursionistica in quanto spesa ammissibile nei precedenti PTRAP investimenti;

che quanto a disposizione dell'amministrazione per poter realizzare la stampa della Carta escursionistica ammonta complessivamente a €730,17 di cui €361,20 tra le righe PEG a carico dell'ufficio tecnico istituzionale e €370,17 tra le righe PEG a carico del Direttore;

Considerato che con determina tecnico n.25/2016 si è provveduto a liquidare i fornitori interessati alla realizzazione e stampa della nuova carta escursionistica;

che, pertanto, risulta in essere una economia di €361,20 al cap.0905.22.021 giusto imp.2015/134 da lasciare a disposizione dell'amministrazione per la realizzazione della stessa tipologia di spesa;

Visto che si è richiesto preventivo per la stampa e fornitura a Ditta specializzata ERREBI GRAFICHE RIPESI s.r.l. Via del Lavoro, 23 - Falconara Marittima (AN) P.Iva 00185410420 che ha realizzato le precedenti stampe nell'anno 2017 per accelerare processi di stampa e fornitura;

che dal preventivo acquisito a ns protocollo n. 1834 in data 19/06/2020 è stata presentata la seguente offerta:

**CARTINA ESCURSIONISTICA** - Parco del Conero r.60x79 aperta (chiusa 12x16) stampa 4 colori in b/vsu carta patinata opaca gr.90- piegata complete di bustine trasparenti fr.13x18 (cartine non inserite nella busta) file fornito in pdf pronto per la stampa **nr. 600 per € 703,27 più iva al 4% (€ 28,13) per un totale di 731,40;**

Che il preventivo è ritenuto congruo rispetto al mercato ed in linea con il numero di copie richieste.

Considerato che l'affidamento è per forniture di un importo inferiore ai 40.000,00 € nel rispetto della let. a) del co2 dell'art. 36 del d.lgs 50/2016 e la scelta è effettuata per via diretta a ditta in possesso

dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

in data 28/07/2020 è acquisito DURC prot. INPS\_ 21806852 a ns prot.n.1815 da cui risulta che la ditta è regolare fino al 31/10/2020;

si ritiene di poter affidare la fornitura alla ditta di cui sopra, per la parte di propria competenza, precisando che l'affidamento per il pagamento delle fatture potrà essere effettuato ad avvenuto controllo delle attestazioni di regolarità contributiva da parte di questo Ente;

di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 modificato dall'art. 7 del successivo D.L. n. 187 del 12. novembre 2010 convertito, con modificazioni, in legge 17.12.2010 n. 217 - questo Ente ha richiesto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per il progetto richiamato in oggetto il seguente codice CIG Z282D8E9D4;

Visto l'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

### **Tutto ciò Premesso e considerato;**

Vista la delibera di Consiglio Direttivo n.34 del 03/06/2020 con cui si è deliberato l' "Approvazione Bilancio di previsione 2020\_2022 annualità 2020 e Piano programma 2020\_2022 annualità 2020";

Vista la delibera di Consiglio Direttivo n.35 del 03/06/2020 in cui si è approvato e assegnato il PEG anno 2020\_2022 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011;

Visto il D.Lgs 50/2016, ed il regolamento attuativo DPR 207/10 e s.m.i.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni.

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

**Ritenuto** opportuno doversi provvedere in merito;

### **DETERMINA**

- di affidare alla ditta ERREBI GRAFICHE RIPESI s.r.l., la fornitura indicata in oggetto come definita nel documento istruttorio, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 s.m.i. per l'importo complessivo di € **731,37** onnicomprensivo;
- di dare atto che della spesa complessiva €361,20 trova copertura finanziaria al capitolo 0905.22.021 giusto impegno 2015/134 Bilancio di previsione 2020\_2022 annualità 2020;
- di dare atto che la restante parte trova copertura finanziaria al cap. 0902.24.005 con determinazione direttoriale;
- di addivenire alla stipula del contratto nel rispetto del co. 14 dell'art. 32 mediante invio alla ditta della presente determina;
- che il pagamento delle fatture potrà avvenire solo ad attività conclusa sentito il responsabile del procedimento;
- che al pagamento delle fatture emesse si provvederà solo a seguito di verifica della regolarità contributiva della ditta da parte di questo Ente.

*La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio ai fini della trasparenza Amministrativa.*

Il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale  
F.to Arch. Ludovico Caravaggi Vivian

