

**ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO**  
**Via Peschiera n. 30**  
**60020 SIROLO (AN)**

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

N. 59

OGGETTO: Assegnazione incarico Responsabile di Ufficio Segreteria e Economato Sig.ra Manila Perugini.

Data 29/07/2020

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di Luglio, nel proprio ufficio,

**IL DIRETTORE**

Premesso che ai sensi dell'Art.20 dello statuto il Direttore ha la direzione dei servizi e degli uffici secondo i criteri e le norme dettate dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti;

che con delibera di Consiglio Direttivo n.34 del 03/06/2020 con cui si è deliberato l' "Approvazione Bilancio di previsione 2020\_2022 annualità 2020 e Piano programma 2020\_2022 annualità 2020";

che con delibera di Consiglio Direttivo n.35 del 03/06/2020 in cui si è approvato e assegnato il PEG anno 2020\_2022 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011;

Visto che con delibera di Consiglio Direttivo n.47 del 26/06/2020 si è preso atto del collocamento a riposo con diritto alla pensione di vecchiaia della dipendente Sig.ra Giselda Molinari con decorrenza 01/07/2020;

che, pertanto, a far data dal 01/07/2020 cessano per la Signora Molinari Giselda sia i poteri di firma sia i riconoscimenti economici in qualità di indennità maneggio valori economo sia in qualità di Responsabile di Ufficio Segreteria e Economato, già assunti con determina direttoriale n.185/2013;

Ravvisata la necessità di mantenere il servizio economato e pertanto il Responsabile di Ufficio Segreteria e Economato;

Tenuto conto che in riferimento al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, Art.18-Modalità e criteri per il conferimento degli incarichi di Responsabili di Servizio e Responsabili di Ufficio, il Responsabile di ufficio è "Salvo diversa previsione dello Statuto dell'Ente Parco del Conero, gli incarichi sono conferiti e attribuiti direttamente dal Direttore. Gli incarichi sono conferiti, con atto scritto e motivato, secondo criteri di professionalità stabiliti dal seguente regolamento, ed in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'amministrazione, ai sensi delle leggi vigenti";

Tenuto conto che in riferimento al Contratto Collettivo decentrato integrativo del personale non dirigente periodo 2019-2021 nel rispetto dell'Art.35 -Indennità condizioni di lavoro, comma 1 " Gli enti corrispondono una unica "indennità condizione di lavoro" destinata a remunerare lo svolgimento di attività. ....c) implicanti il maneggio di valori – Pesatura del maneggio valori in base all'incarico finanziario contabile ricoperto a) economi pari a €1,55";

che nel rispetto dell'Art.36 -Indennità per specifiche responsabilità, comma 1 " Per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C, e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'Art.13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a €3.000,00 annui lordi. Le parti, pertanto, convengono di attribuire l'indennità per specifiche responsabilità alle fattispecie di seguito indicata: a) al personale con responsabilità di ufficio viene riconosciuta un'indennità di massimo €2.500,00 annui";

Tenuto conto che nel rispetto della Disciplina dell'utilizzo delle Risorse decentrate anno 2019, l'Art.2-Risorse destinate al pagamento dell'indennità di maneggio valori al comma 1 "L'indennità maneggio valori, applicazione dell'art.70bis del CCNL 2016-2018 è corrisposta in misura pari ad €1,55 al giorno all'Economo .....",

che nel rispetto dell'Art.3-Risorse destinate all'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al comma 1 recita "L'art.70 quinquies, comma 1, CCNL 2016-2018 prevede che al personale appartenente alle categorie B, C, e D, cui siano attribuite specifiche responsabilità, con esclusione del personale incaricato di posizioni organizzative, possa essere corrisposta un'indennità annuale fino ad un massimo di €3.000,00",

e al comma 3 recita "Le parti, pertanto, convengono, in applicazione dei commi precedenti, di attribuire l'indennità per specifiche responsabilità alla fattispecie e per gli importi di seguito indicati:

<u>Specifiche responsabilità</u>	<u>Categoria</u>	<u>Addetti</u>	<u>Somma annua prevista cadanno</u>
Responsabile di ufficio con funzioni plurime	C	2	€2.500,00

Tenuto conto dell'organico in servizio, la scelta per la designazione del nuovo economo ricade per competenze e conoscenze finanziarie sulla rag. Manila Perugini, dipendente di ruolo di questo Ente dal 01/11/2009 con profilo "Assistente amministrativo contabile" categoria "C", assegnata all'ufficio ragioneria attualmente collocata anche all'Ufficio Amministrativo/Personale, evidenziato che la Rag. Manila Perugini, ha capacità e conoscenze che le consentano di svolgere al meglio il lavoro eventualmente assegnatole per quanto concerne la segreteria ed ha la responsabilità per svolgere la mansione di Economo dell'Ente Parco del Conero;

Evidenziato che alla signora Manila Perugini con determina direttoriale n.60/2017 è stato affidato l'incarico di Responsabile di Ufficio con funzioni plurime per l'ufficio Bilancio, contabilità e Ragioneria, riconoscendo l'indennità per la specifica responsabilità come regolamento dal CCDI del personale non dirigente;

Evidenziato che l'Art.36 del CCDI anno 2019\_2021 recita, tra le altre cose, *"Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di un'indennità per specifiche responsabilità, nel caso in cui ricorrano responsabilità diverse al dipendente interessato è attribuita l'indennità di valore economico più elevato tra quelle indicate al comma 1,2"*;

vista la disponibilità esistente sugli interventi previsti in Bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Direttivo n.34 del 03/06/2020 con cui si è deliberato l' "Approvazione Bilancio di previsione 2020\_2022 annualità 2020 e Piano programma 2020\_2022 annualità 2020";
- la delibera di Consiglio Direttivo n.35 del 03/06/2020 in cui si è approvato e assegnato il PEG anno 2020\_2022 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011;

Visto il Provvedimento presidenziale n.1/2020, ratificato con delibera di Consiglio Direttivo n.3/2020, avente per oggetto "Assegnazione incarico posizione organizzativa di Direttore al dott. Marco Zannini";

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 –TUEL 2000 aggiornato al D.Lgs 118/2011 – coordinato con il D.Lgs n. 126 del 2014;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Funzioni Locali;

## **D E T E R M I N A**

- 1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di conferire l'incarico di Economo dell'Ente Parco Regionale del Conero alla Signora Manila Perugini;
- 3) di quantificare nel rispetto dell'Art.2 del Fondo disciplina dell'utilizzo delle risorse umane decentrate anno 2019 l'indennità di maneggio valori in €1,55 giornalieri dal 01 luglio 2020;
- 4) di affidare per l'ufficio Segreteria e Economato l'incarico di Responsabile di Ufficio con funzioni plurime alla Signora Manila Perugini;
- 5) di conferire tale incarico alla signora Manila Perugini a partire dalla data del 01 luglio 2020;
- 6) di non quantificare nel rispetto dell'Art.36 del CCDI anno 2019\_2021 nessuna indennità aggiuntiva per l'ulteriore incarico di Responsabile di Ufficio *"Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di un'indennità per specifiche responsabilità, nel caso in cui ricorrano responsabilità diverse al dipendente interessato è attribuita l'indennità di valore economico più elevato tra quelle indicate al comma 1,2"*, considerato quanto già attribuito con determina direttoriale n.60/2017 alla Sig.ra Perugini Manila;
- 7) di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 3) trova imputazione tra le somme già stanziare nel Bilancio di previsione 2020\_2022 annualità 2020 al cap.0102.11.023;
- 8) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria per i conseguenti adempimenti.

*La presente determinazione viene pubblicata ai fini della trasparenza amministrativa.*

Il Direttore  
F.to Dott. Marco Zannini

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla presente determinazione, e visto l'art. 38 del vigente regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione al Capitolo 0102.11.023 imp.2020/16.001 bilancio di previsione 2020\_2022 annualità 2020.

Sirolo, li 29/07/2020

UFF.RAGIONERIA  
F.to Rag. Manila Perugini

Visto: IL DIRETTORE  
F.to Dott. Marco Zannini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 15/09/2020 ed è stata inserita nella raccolta delle determine del servizio proponente.

ILDIRETTORE  
F.to Dott. Marco Zannini