

**ENTE DEL PARCO DEL CONERO**

**Via Peschiera n. 30  
60020 SIROLO (AN)**

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE UFFICIO TECNICO**

N. 8

Oggetto: Servizio di “stampa Carta Escursionistica del Parco del Conero”. Procedura negoziata articolo 124, comma 6 lett f) D.lgs 163/06\_ criterio: offerta del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera b), decreto legislativo n. 163 del 2006 **\_avvio della procedura.**

Data: 08.07.2015

L'anno duemilaquindici, il giorno otto del mese di Luglio, nel proprio ufficio,

**il responsabile P.O. Tecnico-Istituzionale**

Premesso,

che con delibera di Consiglio Direttivo n. 165/2014 e successiva deliberazione n. 19 del 19/03/2015

è stato deliberato di avvalersi dell'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art.163, commi 1 e 3, del D.Lgs.n.267/2000 fino al 31/05/2015;

che in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000, dal D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

che con delibera di Consiglio Direttivo n. 182 del 09.10.2013 vengono attribuite le funzioni di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico/Istituzionale dell'Ente Parco del Conero all'Arch. Ludovico Caravaggi Vivian;

che con determina direttoriale n. 136 del 17/12/2014 vengono attribuite le funzioni di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico/Istituzionale dell'Ente Parco del Conero all'Arch. Ludovico Caravaggi Vivian;

considerato che,

in data 23.07.2013 con deliberazione n. 135 del Consiglio Direttivo, avente per oggetto “Predisposizione Nuova Carta Escursionistica. Atto di indirizzo per l'affidamento incarico di servizi tecnici.”, è stato deliberato di rinnovare la carta escursionistica del Parco del Conero e di dare altresì mandato per l'individuazione del professionista e la definizione dell'incarico;

con Determina del Responsabile Tecnico n. 16 del 25.08.2014 veniva incaricato il Dott. Geol. Maurizio Mainiero della redazione della cartografia di base della nuova Carta Escursionistica del Parco del Conero;

con Determina del Responsabile Tecnico n. 33 del 23.12.2014 è stato determinato, tra l'altro, di impegnare € 5.000,00, da imputare al Cap. 255.003.0 del Bilancio provvisorio 2015 imp.2015/134 (ex imp.2014/121 RP) , di cui :

- € 3.500,00 per la redazione del progetto editoriale della Carta Escursionistica
- € 1.500,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione finalizzate all'affidamento del servizio di prima stampa della edizione della Carta e per altri eventuali servizi funzionali alla stesura definitiva.

con Determina del Responsabile Tecnico n. 04 del 10.06.2015, è stato determinato di affidare la redazione del progetto grafico e di editing della nuova Carta Escursionistica del Parco alla ditta Pirro Francesco,

Dato atto

che il servizio di redazione della cartografia di base della carta escursionistica a cura della Ditta dott. geol. Mainiero Maurizio e del servizio di editing e di elaborazione grafica della Carta Escursionistica a cura della Ditta Pirro Francesco risultano conclusi e si intendono qui regolarmente eseguiti e certificati,

che ad oggi risulta necessario provvedere con urgenza, considerati i tempi molto avanzati nella stagione turistica 2015, all'affidamento del servizio di prima stampa della Carta Escursionistica in italiano, e che risulta quindi intenzione dell'Ente indire la procedura negoziata, tramite MePA, ed ai sensi dell'articolo 124, comma 6 lett. f) D.lgs 163/06\_ con il criterio dell'offerta del prezzo più basso, mediante ribasso sull'importo a base di gara ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera b), decreto legislativo n. 163 /06, ai fini dell'individuazione della Ditta a cui affidare i lavori;

che il servizio prevede

<b>Il servizio consiste nella stampa di 1500 copie della nuova carta Escursionistica del Parco Regionale del Conero. Si tratta di un prodotto redatto per fini istituzionali/promozionali, pertanto è richiesta una elevata qualità di stampa, una perfetta piegatura ed il confezionamento del prodotto in bustina trasparente.</b>
<b>All'aggiudicatario verranno richieste le prove di stampa e piegatura prima della stampa definitiva del prodotto.</b>
<b>Sul retro della copertina del pieghevole potranno essere inseriti i contatti della ditta aggiudicataria che eseguirà il servizio di stampa e realizzazione del pieghevole</b>
<b>Il file verrà fornito nel formato PDF o TIFF e sarà in uso alla ditta aggiudicataria esclusivamente per l'esecuzione del presente servizio di stampa e realizzazione del pieghevole, oltre a tutti gli altri servizi accessori richiesti dal bando</b>
<b>Si precisa che è possibile l'applicazione dell'IVA al 4% ai sensi del ai sensi del DPR 633/72 e s.m.i. (Punto 35) della Tabella A)</b>
<b>Il servizio potrà essere riaffidato ai sensi dell'art. 57 del D.lgs 163/2006 e con la rinegoziazione non inferiore al 5% dell'importo di aggiudicazione (art. 8 del D.l. n. 66/2014 ("Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale") .</b>

dato atto

che per il citato servizio richiamato in oggetto è stato altresì richiesto, al Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, **il codice CUP che è il seguente B49G14000660005;**

che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 modificato dall'art. 7 del successivo D.L. n. 187 del 12. novembre 2010 convertito, con modificazioni, in legge 17.12.2010 n. 217 - questo Ente ha provveduto a richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per il servizio da appaltare **il codice CIG che è il seguente: ZBE1524435.**

che il servizio resta imputato al Capitolo 255.003.0 del Bilancio provvisorio 2015 imp.2015/134 (ex imp.2014/121 RP);

Richiamate,

le deliberazioni n.165/2014, n. 19/2015 e n.74/2015, con le quali veniva deliberato di avvalersi dell'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art.163, commi 1 e 3, del D.Lgs.n.267/2000 fino al 30/07/2015;

la delibera di Consiglio Direttivo n.113 del 30/09/2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e successive variazioni;

la delibera del Consiglio Direttivo n.114 del 30/09/2014 in cui si è assegnato il PEG ai responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e successive variazioni, per l'anno 2014;

la delibera di Consiglio Direttivo n.67 del 30 aprile 2015 con la quale si è approvato il Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'Art.3 comma7 del D.Lgs.118/2011;

vista la legge regionale n.15/1994 "Norme per l'istituzione e gestione delle aree protette"

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

vista la legge n.127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

visto lo Statuto dell'Ente;

