

**VERBALE**

delle deliberazioni del

**CONSIGLIO DIRETTIVO**

**Copia**

n. 47

del 26.06.2020

---

OGGETTO: Presa atto pensionamento dipendente Sig.ra Molinari Giselda - Attivazione procedura per esecuzione piano triennale 2019/2021 annualità 2020 del fabbisogno del personale e piano assunzionale anno 2020 - Affidamento nuovo incarico Economo dell'Ente Parco Regionale del Conero.

---

L'anno duemilaventi, il giorno ventisei del mese giugno alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, il CONSIGLIO DIRETTIVO, con l'intervento dei signori:

D'ALESSIO Emilio	- Presidente
PAOLUCCI Mario	- Membro
PIANGERELLI Marco	- “
ROLDI Roberto	- “
STAZIO Emiliano	- “

Sono assenti i consiglieri: LONGHI Sauro, MONTRESOR Andrea, PANARIELLO Roberto e POLACCO Massimiliano

e con l'assistenza del verbalizzante Direttore Sig. Zannini Dott. Marco

---

ha adottato la retroscritta deliberazione

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Direttore dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Con voti favorevoli unanimi

### DELIBERA

- 1) Di prendere atto del collocamento a riposo con diritto alla pensione di vecchiaia della dipendente Sig.ra Giselda Molinari con decorrenza 01/07/2020;
- 2) Di prendere atto che, con decorrenza dal 01/07/2020 la Signora Giselda Molinari cessa dall'incarico di economo dell'Ente Parco Regionale del Conero, precedentemente nominata con delibera di Consiglio Direttivo n.133/2008;
- 3) Di dare mandato al Direttore di compiere ogni atto necessario affinché si attivino tutte le procedure per l'esecuzione del piano triennale 2019/2021 annualità 2020 del fabbisogno del personale a tempo indeterminato e relativo piano assunzionale 2020 per l'indizione di bando di concorso pubblico per la categoria C1 profilo professionale "Assistente segreteria amministrativa";
- 4) Di affidare l'incarico di Economo dell'Ente Parco Regionale del Conero, dal 01 luglio 2020 alla rag. Manila Perugini, dipendente di ruolo di questo Ente;
- 5) Di dare atto che l'economo dell'Ente rag. Manila Perugini è tenuta a rendere il conto della gestione di cui all'art. 233 del D.Lgs. n. 267/00 ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia;
- 6) Di notificare il presente provvedimento all'interessata;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento al Tesoriere dell'Ente - BCC di Filottrano;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale competente per territorio, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili.

Infine, stante l'urgenza, di provvedere in merito, a seguito di separata ed unanime votazione favorevole, espressa per alzata di mano

### DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

\*\*\*\*\*

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'allora Consorzio Parco del Conero, divenuto poi con Legge Regione Marche n.11/2006 Ente Parco Regionale del Conero, con delibera di Giunta Esecutiva n.145/2005, oltre a prendere atto delle graduatorie dei concorsi allora indetti, tra cui quello per il Servizio Amministrativo con profilo professionale di Istruttore, ha anche deliberato l'assunzione con decorrenza 01/11/2005 della signora Giselda Molinari categoria C1 assegnata all'Ufficio segreteria e gestione protocollo.

Tenuto conto che nel corso dell'anno 2020 la dipendente Sig.ra Molinari Giselda ha raggiunto sia per limiti di età sia in termini di periodi di servizio contributivo il diritto alla pensione di vecchiaia e avendo inoltrato richiesta di pensionamento a far data dal 01/07/2020 (ultimo giorno di servizio 30/06/2020);

Si propone di prendere atto del collocamento a riposo della dipendente Signora Giselda Molinari con decorrenza dal 01 luglio 2020 (ultimo giorno lavorativo 30/06/2020).

In considerazione di quanto sopra e tenuto conto che nel corso degli anni, precisamente dall'anno 2014, l'Ente Parco Regionale del Conero, a seguito del taglio dei fondi assegnati dal servizio competente della Regione Marche, ha dovuto provvedere al trasferimento per mobilità volontaria di n.2 dipendenti impiegate nel Servizio Amministrativo e precisamente nell'Ufficio Ragioneria e nell'Ufficio Segreteria/protocollo; dato atto che con delibera di Consiglio Direttivo n.23 del 05/07/2019 avente per oggetto "Programma triennale 2019/2021 e piano occupazionale 2019" ha deliberato, tra le altre cose, anche di prevedere per l'anno 2020, l'indizione di un concorso pubblico per l'assunzione di una categoria "C" da collocare nel servizio amministrativo ufficio segreteria/ protocollo, così come indicato nel piano assunzionale anno 2020; Appare evidente la necessità di integrare unità operative al Servizio amministrativo e, pertanto, si propone di dare mandato al Direttore di compiere ogni necessario affinché si attivino tutte le procedure per l'esecuzione del piano triennale 2019/2021 piano occupazionale anno 2020 per l'indizione del concorso pubblico per l'assunzione di n.1 figura per la categoria C1 profilo professionale "Assistente segreteria amministrativa".

Tenuto conto che a far data del 01 luglio 2020 l'incarico di Economo assegnato alla Sig.ra Giselda Molinari con decorrenza 01/07/2008, con deliberazione di Consiglio direttivo n. 133 del 2008, cessa per quanto sopra espresso è, pertanto, necessario effettuare le comunicazioni di cessazione sia dell'incarico sia dei poteri di firma agli istituti interessati;

Ravvisata la necessità di mantenere il servizio economato e tenuto conto dell'organico in servizio, la scelta per la designazione del nuovo economo ricade per competenze e conoscenze finanziarie sulla rag. Manila Perugini, dipendente di ruolo di questo Ente dal 01/11/2009 con profilo "Assistente amministrativo contabile" categoria "C";

Si propone, pertanto:

- di prendere atto che, con decorrenza 01/07/2020, cessa dall'incarico di Economo dell'Ente Parco Regionale del Conero la Sig.ra Giselda Molinari e di affidare il suddetto incarico con decorrenza immediata alla rag. Manila Perugini;
- di dare atto che l'economo dell'Ente rag. Manila Perugini è tenuta a rendere il conto della gestione di cui all'art. 233 del D.Lgs. n. 267/00 ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia;
- di notificare il presente provvedimento all'interessata;
- di trasmettere il presente provvedimento al Tesoriere dell'Ente - BCC di Filottrano;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale competente per territorio, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili.

Il Direttore  
F.to Dott. Marco Zannini

**ENTE PARCO DEL CONERO**

(sede in Comune di Sirolo)

- cod. 42204 -

---

Il presente **verbale** viene letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to Emilio D'ALESSIO

**IL DIRETTORE**  
F.to Marco ZANNINI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

- la presente **deliberazione**:
  - è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 16/07/2020
  - è stata comunicata:  Prefettura di Ancona
  - è stata trasmessa in data ..... , prot. n. .... alla Regione Marche – Comitato di Controllo;
- E' divenuta esecutiva:
  - perché dichiarata immediatamente eseguibile;
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza che siano pervenuti reclami;
  - decorsi 20 giorni dal timbro di ricevuta apposto dal CO.RE.CO senza che siano intervenute interlocutorie e/o decisioni di annullamento;
  - a seguito di comunicazione del Comitato regionale di Controllo di non aver riscontrato vizi di legittimità.

Nella seduta del ..... n. ....

li, .....

Il Direttore  
F.to Dr. Marco Zannini