

ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO

(sede in Comune di Sirolo)
- cod.42204 -

VERBALE

delle deliberazioni del

CONSIGLIO DIRETTIVO

Copia

n. 55

del 04.04.2017

OGGETTO: Liquidazione spese economali esercizio provvisorio 2017 dal 09.01.2017 al 30.03.2017.

L'anno duemiladiciassette il giorno quattro del mese di Aprile alle ore 16,00 nella sala delle adunanze, il CONSIGLIO DIRETTIVO, con l'intervento dei signori:

STACCHIOTTI Gilberto	- Presidente
BUGLIONI Fabia	- Vice Presidente
CLEMENTI Federico	- Membro

E' assente il Consigliere BIONDI Edoardo

e con l'assistenza del verbalizzante Direttore sig. Zannini dott. Marco

ha adottato la retroscritta deliberazione

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Direttore dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Con voti unanimi

DELIBERA

1) di rimborsare, all'Economo dell'Ente Parco del Conero i buoni sotto elencati per gli importi indicati:

CAP.	010113002	Rimborso spese Km missioni amministratori Incarico Istituzionale Buono di spesa n.1 del 31.01.2017	di € 178,44
CAP.	010313027	Spese generali di funzionamento oneri Bancari Conto economo Buono di spesa n.2 del 31.01.20157	di € 25,14
CAP.	010313029	Spese generali di funzionamento Minuteria giornaliera Buono di spesa n.3 del 31.01.2017	di € 2,99
CAP.	011013025	Missioni e trasferte personale dipendente Buono di spesa n.4 del 31.01.2017	di € 4,00
CAP.	010313016	Spese generali di funzionamento Postali e Raccomandate Buono di spesa n.5 del 31.01.2017	di € 111,35
CAP.	010312001	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - bolli auto Buono di spesa n.6 del 31.01.2017	di € 122,67
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.7 del 31.01.2017	di € 65,00
CAP.	010113002	Rimborso spese Km missioni amministratori Incarico Istituzionale Buono di spesa n.8 del 28.02.2017	di € 211,11
CAP.	010313029	Spese generali di funzionamento Minuteria giornaliera Buono di spesa n.9 del 28.02.2017	di € 11,10
CAP.	011013025	Missioni e trasferte personale dipendente Buono di spesa n.10 del 28.02.2017	di € 12,70

CAP.	010313016	Spese generali di funzionamento Postali e Raccomandate Buono di spesa n.11 del 28.02.2017	di € 71,55
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.12 del 28.02.2017	di € 118,00
CAP.	010313029	Spese generali di funzionamento Minuteria giornaliera Buono di spesa n.13 del 30.03.2017	di € 7,60
CAP.	011013025	Missioni e trasferte personale dipendente Buono di spesa n.14 del 30.03.2017	di € 10,80
CAP.	010813019	Spese generali di funzionamento Rinnovo licenze, software, antivirus Buono di spesa n.15 del 30.03.2017	di € 44,20
CAP.	010313016	Spese generali di funzionamento Postali e Raccomandate Buono di spesa n.16 del 30.03.2017	di € 108,70
CAP.	010113002	Rimborso spese Km missioni amministratori Incarico Istituzionale Buono di spesa n.17 del 30.03.2017	di € 461,41
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.18 del 30.03.2017	di € 138,00
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.19 del 30.03.2017	di € 58,00

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso che

con il Decreto Legge n.244 del 30 dicembre 2016 del Ministero dell'Interno, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.304 del 30/12/2016, il Ministro dell'interno ha prorogato al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 annualità 2017;

Verificato che per effetto delle modifiche apportate dal D.Lgs.n.126/2014 al D.Lgs.118/2011 le nuove disposizione in materia di contabilità armonizzata si applicano a decorrere dal 01/01/2015 per tutti gli enti;

Considerato che il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs.n.118/2011, aggiornato da ultimo con decreto ministeriale del 28 ottobre 2015, prevede:

8. Esercizio provvisorio e gestione provvisoria

8.1 *Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio. Ad esempio, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2015 nel bilancio di previsione 2014-2016.*

8.2 Per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il decreto dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151 comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze.....

8.4

Nel corso dell'esercizio provvisorio, possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore.

Nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, , unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

I rimborsi in c/capitale di somme non dovute o incassate in eccesso, quali i rimborsi degli oneri di urbanizzazione, costituiscono spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

8.6 La gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato.

Gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione.

Pertanto, nel corso dell'esercizio provvisorio:

- a) sono impegnate nel limite dei dodicesimi le spese che, per loro natura, possono essere pagate in dodicesimi;*
- b) sono impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle che, per loro natura, non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi, e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

8.7 Nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato.

Vista la delibera di Consiglio Direttivo n. 31/2017 avente all'oggetto "Assegnazione esercizio provvisorio sino al 31/03/2017 con schema di bilancio D.Lgs.118/2011 – Autorizzazione PEG provvisorio annualità 2017 – bilancio di previsione 2016/2018":

Che con la sopra citata delibera n.31/2017, nelle more dell'approvazione del PEG per l'anno 2017, sono stati individuati i titolari delle posizioni organizzative ed i responsabili degli uffici e sono stati loro affidati gli stanziamenti necessari a garantire la continuità dei servizi fino al 31 marzo 2017:

Dato che con Determina direttoriale n. 185 del 11.10.2013, avente all'oggetto "Assegnazione incarico Responsabile di Ufficio Sig.ra Molinari Giselda – Ufficio Segretaria e Economato " è stato riconfermato l'incarico per lo svolgimento della funzione di Economo dell'Ente Parco Regionale del Conero a partire dal 01.01.2013;

Considerato che nel periodo dal 09.01.2017 al 30.03.2017 per le spese di "pronta cassa", l'Economo dell'Ente Parco del Conero, in persona della Rag. Giselda Molinari, ha pagato somme per un totale di € 1.762,76 con i buoni di seguito determinati:

CAP.	010113002	Rimborso spese Km missioni amministratori Incarico Istituzionale Buono di spesa n.1 del 31.01.2017	di € 178,44
------	-----------	--	-------------

CAP.	010313027	Spese generali di funzionamento oneri Bancari Conto economo Buono di spesa n.2 del 31.01.20157	di € 25,14
CAP.	010313029	Spese generali di funzionamento Minuteria giornaliera Buono di spesa n.3 del 31.01.2017	di € 2,99
CAP.	011013025	Missioni e trasferte personale dipendente Buono di spesa n.4 del 31.01.2017	di € 4,00
CAP.	010313016	Spese generali di funzionamento Postali e Raccomandate Buono di spesa n.5 del 31.01.2017	di € 111,35
CAP.	010312001	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - bolli auto Buono di spesa n.6 del 31.01.2017	di € 122,67
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.7 del 31.01.2017	di € 65,00
CAP.	010113002	Rimborso spese Km missioni amministratori Incarico Istituzionale Buono di spesa n.8 del 28.02.2017	di € 211,11
CAP.	010313029	Spese generali di funzionamento Minuteria giornaliera Buono di spesa n.9 del 28.02.2017	di € 11,10
CAP.	011013025	Missioni e trasferte personale dipendente Buono di spesa n.10 del 28.02.2017	di € 12,70
CAP.	010313016	Spese generali di funzionamento Postali e Raccomandate Buono di spesa n.11 del 28.02.2017	di € 71,55
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.12 del 28.02.2017	di € 118,00
CAP.	010313029	Spese generali di funzionamento Minuteria giornaliera Buono di spesa n.13 del 30.03.2017	di € 7,60
CAP.	011013025	Missioni e trasferte personale dipendente Buono di spesa n.14 del 30.03.2017	di € 10,80

CAP.	010813019	Spese generali di funzionamento Rinnovo licenze, software, antivirus Buono di spesa n.15 del 30.03.2017	di € 44,20
CAP.	010313016	Spese generali di funzionamento Postali e Raccomandate Buono di spesa n.16 del 30.03.2017	di € 108,70
CAP.	010113002	Rimborso spese Km missioni amministratori Incarico Istituzionale Buono di spesa n.17 del 30.03.2017	di € 461,41
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.18 del 30.03.2017	di € 138,00
CAP.	010313004	Spese varie per la manutenzione degli automezzi del Parco - Benzina Buono di spesa n.19 del 30.03.2017	di € 58,00

Data la necessità di ricostituire il fondo assegnato rimborsando la somma di cui sopra, relativa alle spese sostenute dall'Economo per conto e nell'interesse del Parco;
dato che a cura della Ragioneria-Contabilità, Rag. Manila Perugini sono state accertate la regolarità contabile e la copertura delle spese;

Appare evidente che siano in essere le condizioni per approvare il rimborso all'economo delle spese economali.

Il Direttore
Dott. Marco Zannini

ENTE PARCO DEL CONERO
(sede in Comune Di Sirolo)
- cod. 42204 -

Il presente **verbale** viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Gilberto STACCHIOTTI

IL DIRETTORE
F.to Dr. Marco ZANNINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- la presente deliberazione:
- è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 25/07/2017.
 - è stata comunicata: Prefettura di Ancona
 - è stata trasmessa in data, Prot. n. alla Regione Marche – Comitato di Controllo
 - è divenuta esecutiva:
 - perché dichiarata immediatamente eseguibile
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza che siano pervenuti reclami
 - decorsi 20 giorni dal timbro di ricevuta apposto dal CO.RE.CO senza che siano intervenute interlocutorie e/o decisioni di annullamento
 - a seguito di comunicazione del Comitato regionale di Controllo di non aver riscontrato vizi di legittimità
nella seduta del n.

lì,

Il Direttore
F.to Dr. Marco Zannini