

ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO

(sede in Comune di Sirolo)

- cod. 42204 -

VERBALE

delle deliberazioni del

CONSIGLIO DIRETTIVO

Copia

n. 121

del 24.07.2017

OGGETTO: Aggiornamento del Regolamento per la concessione in uso di locali di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero per iniziative culturali, ricreative e pubbliche riunioni"

L'anno duemila diciassette il giorno ventiquattro del mese di Luglio alle ore 11,00 nella sala delle adunanze, il CONSIGLIO DIRETTIVO, con l'intervento dei signori:

STACCHIOTTI Gilberto	- Presidente
BUGLIONI Fabia	- Vice Presidente
CLEMENTI Federico	- Membro

E' assente il Consigliere: BIONDI Edoardo

e con l'assistenza del verbalizzante Direttore sig. Zannini dott. Marco

ha adottato la retroscritta deliberazione

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Direttore dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

con voti unanimi.

DELIBERA

Di approvare le proposte di modifica al Regolamento di concessione in uso di locali di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero per iniziative culturali, ricreative e pubbliche riunioni che, allegato al documento istruttorio, è parte integrante della presente deliberazione

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A seguito delle continue diminuzione di introiti da parte delle istituzioni pubbliche, causa i tagli conclamati dallo Stato, l'Amministrazione dell'Ente Regionale Parco del Conero, ha deciso con deliberazione di consiglio direttivo n. 154/2010 di concedere in uso oneroso i locali di proprietà dell'Ente stesso, nell'ottica di poter aumentare le entrate dell'Ente.

Ai sensi della L. 394/91 art. 16 Entrate dell'Ente parco ed agevolazioni fiscali, che cita al comma 1 "Costituiscono entrate dell'Ente parco da destinare al conseguimento dei fini istitutivi" tra gli altri la lettera f) "i canoni delle concessioni previste dalla legge, i proventi dei diritti d'ingresso e di privativa e le altre entrate derivanti dai servizi resi", l'Ente Parco Regionale del Conero ha deciso di proporre e conseguentemente approvare un regolamento per la concessione in uso di locali di proprietà dell'Ente.

Considerato che i contratti di locazione di durata non superiore a 30 giorni complessivi nell'anno non sono soggetti a registrazione, così come riportato dall'Art.21 comma 18 Legge 449/97 (e precedente D.P.R. 131/1986 – Parte II art. 2-bis);

Che con delibera n. 138 del 08/09/2016 è stato approvato il programma di gestione del Centro Visite che prevede il coinvolgimento diretto dell'Ente Parco nella gestione del Centro Visite,

Che con delibera di consiglio direttivo n. 37/2017 sono state approvate le LINEE GUIDA DEI SERVIZI OFFERTI DAL CENTRO VISITE come riportato nel documento istruttorio che è parte integrante del presente deliberato;

Che con delibera n. 58 del 4/04/2017 sono state istituite le "Guide dal parco regionale del conero" con un regolamento operativo per l'identificazione di figure professionali di servizi al turismo all'interno del territorio dell'ente parco regionale del conero denominate "guide del parco regionale del conero"

Che tali deliberazioni comportano necessariamente gli aggiornamenti come di seguito riportati al "Regolamento di concessione in uso di locali di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero per iniziative culturali, ricreative e pubbliche riunioni", che è parte integrante della presente deliberazione.

Il Direttore

Dott. Marco Zannini

**REGOLAMENTO CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' DELL'ENTE
PARCO DEL CONERO
PER INIZIATIVE CULTURALI, RICREATIVE E PUBBLICHE RIUNIONI**

VIGENTE	PROPOSTA DI MODIFICA
<p>ART.1 - Il presente Regolamento disciplina l'uso dei locali di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero adibiti a sala riunioni , attività ricreative e pubbliche riunioni.</p> <p>ART.2 - Le richieste di utilizzo del locale dovranno essere fatte pervenire all'Ufficio Segreteria dell'Ente Parco Regionale del Conero per tempo, e comunque entro almeno 20 giorni prima del giorno previsto per l'utilizzo del locale.</p> <p>La richiesta (Allegato A) dovrà contenere l'indicazione del giorno, del periodo orario per cui viene chiesto il locale, dell'uso che di tale locale verrà fatto e dovrà essere sottoscritta dal Rappresentante Legale o dal privato interessato.</p> <p>In ogni caso è fatta salva la discrezionalità dell'Amministrazione dell'Ente di concedere o meno l'uso del locale, previa valutazione delle finalità per cui ne viene richiesto l'uso .</p> <p>ART.3 - Il locale viene concesso in uso con i relativi impianti, le attrezzature e gli arredi nello stato in cui si trovano.</p> <p>Il richiedente, dopo aver preso visione dello stato del locale, dovrà sottoscrivere un atto (Allegato b) contenente i seguenti elementi:</p> <p>a) impegno a riconsegnare il locale nel medesimo stato in cui è stato preso in carico, immediatamente il giorno successivo all'ultimo giorno di utilizzo;</p> <p>b) assunzione di tutti gli oneri derivanti all'Ente a seguito di danni arrecati al locale, agli impianti</p>	<p>ART.2 - Le richieste di utilizzo del locale dovranno essere fatte pervenire tramite e-mail all'indirizzo ufficiocultura@parcodealconero.eu dell'Ente Parco Regionale del Conero per tempo, e comunque entro almeno 7 giorni prima del giorno previsto per l'utilizzo del locale.</p> <p>La richiesta (Allegato A) dovrà contenere l'indicazione del locale, del giorno, del periodo e orario per cui viene chiesto il locale, dell'uso che di tale locale verrà fatto e dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale o dal privato interessato.</p> <p>In ogni caso è fatta salva la discrezionalità del responsabile del Centro Visite di concedere o meno l'uso del locale, previa valutazione delle finalità per cui ne viene richiesto l'uso .</p> <p>ART.3 - Il locale viene concesso in uso con i relativi impianti, le attrezzature e gli arredi nello stato in cui si trovano.</p> <p>Il richiedente nella richiesta dovrà garantire che:</p> <p>a) accetta le condizioni del “Regolamento concessione in uso di locali di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero per iniziative culturali, ricreative e pubbliche riunioni” di cui la deliberazione di Consiglio direttivo dell'Ente Parco del Conero n. .del</p> <p>b) si impegna a riconsegnare il locale nello stato</p>

e agli arredi a causa dell'uso fattone del concessionario;

c) Impegno a corrispondere anticipatamente l'importo individuato dall'ufficio, comprensivo delle spese di pulizia, consumi elettrici e di riscaldamento.

ART.4 - L'Ente Parco Regionale del Conero, salvo casi di forza maggiore (guasti improvvisi o eventi imprevisi) di cui l'Ente Parco non si ritiene responsabile, si impegna a fornire i seguenti servizi:

- a) riscaldamento;
- b) fornitura di energia elettrica con Kw 10 di potenza impegnata;
- c) impianto di amplificazione ed eventuali apparecchiature se già installate;
- d) pulizie locali.

ART.5 - Per la concessione in uso del locale il richiedente dovrà versare al rilascio dell'autorizzazione e comunque prima dell'utilizzo dei locali, un canone giornaliero così stabilito:

ART.5.1 Sala riunioni al piano terra della sede dell'Ente Parco

a) Enti ed Associazioni locali, partiti e movimenti politici che svolgono attività in ambito locale, per svolgimento di attività rivolte agli iscritti e/o pubblicizzazione iniziative

.....Euro 25,00 oltre IVA

b) privati residenti per festeggiamenti di natura religiosa (battesimo, comunione, cresima, matrimonio) o per ricorrenze familiari (compleanni, anniversari,etc)

.....Euro 50,00 oltre IVA

in cui è stato preso in carico;

c) assume tutti gli oneri derivanti all'Ente a seguito di danni arrecati al locale, agli impianti e agli arredi a causa dell'uso fattone del concessionario;

d) Impegno a corrispondere anticipatamente l'importo individuato dall'ufficio, comprensivo delle spese di pulizia e consumi elettrici.

ART.5 - Per la concessione in uso del locale il richiedente dovrà versare anticipatamente all'autorizzazione un canone giornaliero come stabilito negli articoli: 5.1, 5.2, 5.3 e 5.4.

- Non saranno tenuti ad alcun pagamento le scuole, le Associazioni, gli Enti e i privati per lo svolgimento di iniziative a cui l'Ente Parco Regionale del Conero concede l'uso gratuito dei locali.

- Per ogni giorno successivo e consecutivo di utilizzo del locale il canone verrà ridotto al 20%.

c) Enti, Associazioni, privati per iniziative o attività aventi scopo di lucro

.....Euro 150,00 oltre IVA

d) Enti ed Associazioni non operanti sul territorio o privati non residenti, sia per attività interne all'associazione che per attività di pubblicizzazione o attività sociali senza scopo di lucro

.....Euro 60,00 oltre IVA

ART.5.2 Cavea dell'Ente Parco

a) Enti ed Associazioni locali, partiti e movimenti politici che svolgono attività in ambito locale, per svolgimento di attività rivolte agli iscritti e/o pubblicizzazione iniziative

.....Euro 35,00 oltre IVA

b) privati residenti per festeggiamenti di natura religiosa (battesimo, comunione, cresima, matrimonio) o per ricorrenze familiari (compleanni, anniversari,etc)

.....Euro 60,00 oltre IVA

c) Enti, Associazioni, privati per iniziative o attività aventi scopo di lucro

.....Euro 160,00 oltre IVA

d) Enti ed Associazioni non operanti sul territorio o privati non residenti, sia per attività interne all'associazione che per attività di pubblicizzazione o attività sociali senza scopo di lucro

.....Euro 80,00 oltre IVA

ART.5.3 Sala riunioni Centro Visite del Parco

a) Enti ed Associazioni locali, partiti e movimenti politici che svolgono attività in ambito locale, per svolgimento di attività rivolte agli iscritti e/o pubblicizzazione iniziative

.....Euro 75,00 oltre IVA

b) Enti, Associazioni, privati per iniziative o attività aventi scopo di lucro

.....Euro 200,00 oltre IVA

c) Enti ed Associazioni non operanti sul territorio o privati non residenti, sia per attività interne all'associazione che per attività di pubblicizzazione o attività sociali senza scopo di lucro

.....Euro 100,00 oltre IVA

- Non saranno tenuti ad alcun pagamento le scuole, le Associazioni, gli Enti e i privati per lo svolgimento di iniziative a cui l'Ente Parco Regionale del Conero concede l'uso gratuito dei locali.

- Per ogni giorno successivo e consecutivo di utilizzo del locale il canone verrà ridotto al 20%.

ART.6 - Il concessionario è responsabile della sorveglianza e della conservazione di tutti i materiali e delle attrezzature introdotte nel locale necessarie per eseguire l'iniziativa per la quale è stata richiesta la concessione,.

ART.7 - Il concessionario non può eseguire lavori di installazione di impianti che comportino

ART.5.4 percorso espositivo Centro Visite del Parco

a) Enti ed Associazioni locali, partiti e movimenti politici che svolgono attività in ambito locale, per svolgimento di attività rivolte agli iscritti e/o pubblicizzazione iniziative

.....Euro 75,00 oltre IVA

b) Enti, Associazioni, privati per iniziative o attività aventi scopo di lucro

.....Euro 100,00 oltre IVA

c) Enti ed Associazioni non operanti sul territorio o privati non residenti, sia per attività interne all'associazione che per attività di pubblicizzazione o attività sociali senza scopo di lucro

.....Euro 50,00 oltre IVA

d) Guide del Parco del Conero per iniziative o attività aventi scopo di lucro

.....Euro 1/partecipante IVA compresa, con un minimo di Euro 25,00

manomissioni alle pareti, al soffitto, al pavimento e agli impianti.

Ogni lavoro di carattere straordinario dovrà essere autorizzato dall'Ente Parco Regionale del Conero.

ART.8 - Il concessionario deve osservare i regolamenti e le prescrizioni di pubblica sicurezza ed igiene, nonché il divieto di fumare, per disposto della legge n. 584 del 11.11.1975.

Il concessionario deve munirsi a sua cura e spese di tutte le licenze e autorizzazioni previste, non assumendo l'Ente Parco Regionale del Conero nessuna responsabilità per eventuali omissioni ed inosservanze alle disposizioni anzidette.

ART.9 - Qualora il concessionario contravvenga gli obblighi di cui agli artt. 6-7-8 gli verrà addebitato, oltre all'applicazione dei normali canoni d'uso, il risarcimento di eventuali danni arrecati alle strutture e agli impianti del locale, eventuali sanzioni a carico dell'Ente Parco e un'ulteriore sanzione amministrativa che va da un minimo di €. 500,00 ad un massimo di €. 10.000,00.

ART.10- Senza pregiudizio del risarcimento o indennizzo per danni arrecati, l'Ente Parco Regionale del Conero avrà il diritto di promuovere la decadenza dell'autorizzazione nei seguenti casi:

a) per diversa utilizzazione, da parte del richiedente, del locale, rispetto a quella comunicata e autorizzata;

b) per sub-concessione totale o parziale del locale, degli impianti o degli arredi concessi in

uso;

c) per danneggiamenti evidenti al locale.

ART.11- Nessun indennizzo verrà corrisposto per la sopravvenuta impossibilità di utilizzo del locale, quando questa sia dovuta a causa di forza maggiore, a guasti improvvisi e/o, comunque, ad eventi impreveduti o fortuiti, non imputabile all'Ente Parco , che impediscano il funzionamento degli impianti e servizi in modo tale da compromettere la manifestazione cui viene adibito il locale concesso.

In tal caso l'Ente Parco Regionale del Conero sarà tenuto al solo rimborso della somma percepita.

Il mancato utilizzo del locale per causa imputabile al richiedente non comporta nessun obbligo alla restituzione del canone versato all'Ente, anche nel caso in cui il mancato utilizzo dipenda da cause di forza maggiore.

ART. 12 – L'Ente Parco Regionale del Conero non assumerà alcuna responsabilità per eventuali danni a cose e/o persone invitate e/o coinvolte dal concessionario per la realizzazione, esecuzione e partecipazione, all'attività per cui è stata richiesta la concessione; pertanto nessun indennizzo verrà imputato all'Ente.

ART.13 – Il Direttore è tenuto, dopo la verifica del calendario d'uso dei locali e l'acquisizione della documentazione di cui agli artt. 2 e 3 ad emettere, entro 10 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda , il provvedimento di autorizzazione che sarà firmato dal Direttore.

Il provvedimento potrà essere rilasciato solo in

ART.13 – Il Responsabile del Centro Visite è tenuto, dopo la verifica del calendario d'uso dei locali e l'acquisizione della documentazione di cui agli artt. 2 e 3 a rilasciare o non rilasciare l'autorizzazione tramite e-mail.

L'autorizzazione potrà essere rilasciata solo in presenza della quietanza di pagamento di quanto dovuto.

presenza della quietanza di pagamento di quanto dovuto.

Solo in caso di mancata disponibilità, dovrà essere data comunicazione al richiedente.

ART.14 -Qualsiasi controversia discendente dall'applicazione del presente Regolamento o dagli atti derivanti da esso verrà risolta ai sensi di legge ed il foro competente è quello di Ancona.

Allegato (A)

MODULO DI PRENOTAZIONE LOCALI ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO

(Regolamento concessione in uso di locali di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero
per iniziative culturali, ricreative e pubbliche riunioni
ai sensi della deliberazione di Consiglio Direttivo n. del)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, in _____ qualità
di _____

_____ domiciliato in via _____ n. _____ comune _____
provincia _____
C.F./P.Iva. _____ tel. _____ cell. _____
_____, indirizzo di posta elettronica: _____

DICHIARA

di accettare le condizioni del "Regolamento concessione in uso di locali di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero per iniziative culturali, ricreative e pubbliche riunioni" di cui la deliberazione di Consiglio direttivo dell'Ente Parco del Conero n. .del

SI IMPEGNA

- 1) a riconsegnare il locale nel medesimo stato in cui è stato preso in carico, immediatamente il giorno successivo all'ultimo giorno di utilizzo;
- 2) ad assumere tutti gli oneri derivanti all'Ente a seguito di danni arrecati al locale, agli impianti e agli arredi a causa dell'uso fattone del concessionario;
- 3) a corrispondere anticipatamente l'importo individuato dall'ufficio, comprensivo delle spese di pulizia, consumi elettrici e di riscaldamento.

E PERTANTO CHIEDE L'UTILIZZO

(per il giorno/i ,dalla ore ,alle
ore) _____

il locale di proprietà dell'Ente Parco Regionale del Conero, individuato come:

- Sala riunioni Art.5.1
- Cavea Art. 5.2
- Sala convegni Centro Visite Art. 5.3
- Percorso espositivo Centro Visite Art. 5.4

per (indicare motivazione evento)

Il Sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che attraverso questa prenotazione verrà attribuito un numero di protocollo, con valore di ordine di prenotazione.

Il Responsabile del Centro Visite, entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione della Prenotazione, confermerà la disponibilità dei locali, mediante contatto telefonico o invio di messaggio di posta elettronica all'indirizzo sopra indicati.

A conferma della disponibilità dei locali l'interessato dovrà provvedere al pagamento di quanto dovuto mediante bonifico bancario presso la :

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI FILOTTRANO e CAMERANO Ag. di Sirolo

Codice Iban "TT07X0854937620000150194250"

Intestato a Ente Parco Regionale del Conero

Via Peschiera n.30- 60020 Sirolo (An)

Indicando nella causale di versamento: "Prenotazione locale art. _____ a nome di

_____.

L'invio o la consegna della copia del suddetto versamento è propedeutico all'autorizzazione dell'uso dei locali e pertanto dovrà avvenire il giorno prima dell'utilizzo dei locali.

Il ricevimento da parte dell'Ente Parco del Conero del pagamento effettuato dall'interessato, darà diritto all'utilizzo dei locali prenotati previa sottoscrizione.

Firma per accettazione

Sirolo, li _____

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI .

Io sottoscritto..... acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate ed in conformità alle norme legislative e regolamenti vigenti e applicabili. Dichiaro altresì di essere a conoscenza del fatto di poter esercitare i diritti previsti all'art. 7 del D.L.30/2003 n°196, tra i quali quello di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo/la riguardano, l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati presenti nonché la cancellazione, mediante comunicazione scritta da inoltrarsi presso l'Ente Parco Regionale del Conero, in persona del suo Presidente e legale rappresentante pro tempore, in qualità di Titolare del trattamento dati personali ai sensi e per effetti della vigente normativa in materia

Sirolo, li _____ Firma _____

ENTE PARCO DEL CONERO

(sede in Comune Di Sirolo)

- cod. 42204 -

Il presente **verbale** viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Gilberto STACCHIOTTI

IL DIRETTORE

F.to Marco ZANNINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- la presente deliberazione:
 - è stata pubblicata, mediante pubblicazione all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi
dal 03/10/2017
 - è stata comunicata: Prefettura di Ancona
 - è stata trasmessa in data , Prot. n. alla Regione Marche – Comitato di Controllo
- è divenuta esecutiva:
 - perché dichiarata immediatamente eseguibile
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza che siano pervenuti reclami
 - decorsi 20 giorni dal timbro di ricevuta apposto dal CO.RE.CO senza che siano intervenute interlocutorie e/o decisioni di annullamento
 - a seguito di comunicazione del Comitato regionale di Controllo di non aver riscontrato vizi di legittimità
nella seduta del n.
il,

Il Direttore

F.to Dott. Marco Zannini